

APROB
Comandantul U.M.02175 CONSTANȚA
Coloșel
dr. Aurel FRANĂ



ANUNȚ SOLICITARE OFERTE **pentru achiziționarea**

SERVICIILOR PRESTATE DE PERSONALUL DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ (Sanitar în cadrul Serviciului Medicină Operațională (id 1001343))

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Ministerul Apărării Naționale prin **Unitatea Militară 02175 Constanța**, în calitate de autoritate contractantă delegată (**Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Gafencu” Constanța**), cu sediul în Mun. Constanța, B-dul. Mamaia, nr. 96.

OBIECTUL ACHIZIȚIEI:

Servicii prestate de personalul de asistență medicală cod CPV 85141200-1 constând în:

1. Serviciile vor fi prestate în Secția Chirurgie Generală/Bloc operator, conform planificării serviciilor/programului orar al secției;
2. Efectuează următoarele tehnici: - tratamente parenterale; - puncții arterio-venoase; - recoltează probe de laborator; - pansamente și bandaje; - intervenții pentru mobilizarea - resuscitarea cardio-respiratorie; - instituie și urmărește drenajul prin aspirație continuă; - mobilizarea pacientului; - măsurarea funcțiilor vitale; - pregătirea pacientului pentru explorări funcționale; - pregătirea pacientului pentru investigații specifice; - calmarea și tratarea durerii;
3. Efectuează resuscitarea cardio-respiratorie până la sosirea medicului;
4. Verifică pachetele sterile înainte de actul operator, controlează valabilitatea datelor de sterilizare și etanșeitatea pachetelor sterile;
5. Asigură dezinfecția chirurgicală a mâinilor conform procedurilor de spălare chirurgicală;
6. Asigură izolarea sterilă și pregătirea mesei de operație cu instrumentarul și materialele necesare intervenției chirurgicale în funcție de programul operator;
7. Asigură îmbrăcarea corectă a echipamentului steril;
8. Participă la actul operator și cunoaște timpii operatori;
9. Răspunde prompt la solicitările echipei operatorii;
10. Cunoaște conținutul tuturor truselor de instrumente, numărul lor și răspunde pentru trusele împachetate de ea în vederea sterilizării după un cheek- list;
11. Cunoaște materialele existente în blocul operator, modul de sterilizare al fiecăruia și locul de depozitare;
12. Pregătește și împachetează instrumentele și materialele în vederea sterilizării;
13. Cunoaște dezinfectanții, cantitatea și concentrația, timp și destinație, precum și procedurile corecte de spălare a instrumentarului și materialelor folosite;
14. Menține ordinea și curățenia în locul unde își desfășoară activitatea;
15. Participă la instructajele privind securitatea și sănătatea în muncă, PSI, și răspunde de însușirea și aplicarea acestora;
16. Respectă normele de securitate privind folosirea și descărcarea medicamentelor, stupefiantelor, precum și a medicamentelor cu regim special;
17. Utilizează corect și păstrează, în bune condiții, echipamentele și instrumentarul din dotare, se îngrijește de buna întreținere și folosire a mobilierului și inventarului existent; fără să își pună în pericol propria existență sau a celorlalți angajați, aduce la cunoștința șefului locului de muncă orice defecțiune și își intrerupe activitatea până la remediarea acestora;

18. Se preocupa de aprovizionarea cu materiale si medicamente necesare intervențiilor medicale/chirurgicale. Răspunde de folosirea rațională a materialelor sanitare, de efectuarea tuturor manevrelor de îngrijire conform prescripției medicale, de respectarea tehnicilor medicale si de asepsie;
19. Supraveghează si colectează materialele, instrumentarul de unică folosință utilizat si asigură depozitarea, transportul, in condiții de siguranță conform codului de procedura, în vederea distrugerii, conform Ordinului M.S nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
20. Respectă reglementările privind prevenirea, controlul si combaterea infecțiilor nosocomiale, a condițiilor igienico-sanitare precum și a circuitelor sanitare;
21. Respectă prevederile Ordinului nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;
22. Respectă circuitele stabilite pe unitate privind: bolnavii, personalul, instrumentarul, lenjeria, alimente, reziduurile și supraveghează modul în care personalul din subordine le respectă;
23. Determina nevoi de îngrijiri generale de sănătate si furnizează îngrijiri generale de sănătate, de natura preventiva, curativa si de recuperare, conform normelor în vigoare;
24. Respectă secretul profesional si codul de etică si deontologie profesionala și cunoaște Legea privind exercitarea profesiei de asistent medical;
25. Anunță cazurile de indisciplină a pacienților asistentei șefe, medicului de gardă, sau medicului șef. În cazul părăsirii secției de către pacient aplica codul de procedura stabilit de unitate;
26. Respectă confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor privitoare la asigurați, precum și intimitatea și demnitatea acestora;
27. Respectă drepturile pacienților așa cum rezultă din Legea 46/2003;
28. Are obligația de a aduce la cunoștința asistentei șefe orice neregulă, defecțiune, anomalie sau altă situație de natură de a constitui un pericol și orice încălcare a normelor de securitate si sănătate in munca și de prevenire a incendiilor, constatate in timpul activității;
29. Poartă echipamentul de protecție prevăzut de Regulamentul Intern, care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru păstrarea igienei si a aspectului estetic personal, precum și ecusonul.

DURATA: De la data semnării contractului și până la 31.12.2019 cu posibilitatea de prelungire până la 30.04.2020. În situația încadrării prin concurs/revenirea la serviciu pentru posturile care fac obiectul prezentului anunț, contractul/contractele de prestări servicii încetează de drept.

VALOAREA ESTIMATĂ: 5.000 lei /lună inclusiv TVA /contribuțiile datorate bugetului statului în situația în care prestatorul are calitatea de persoană fizică autorizată/independentă. Tariful lunar al contractului corespunde unei norme de muncă de 40 de ore săptămânal (8 ore zilnic în timpul zilelor lucrătoare). În cazul în care nu se realizează întreaga normă de muncă, tariful lunar se va reduce proporțional cu numărul de ore nelucrate.

Valoarea estimată este valoare maximală si nu poate fi depășită. Ofertele care depășesc valoarea estimată vor fi declarate neconforme.

CONDIȚII DE CALIFICARE:

- Ofertantul persoană juridică trebuie să aibă înscris în certificatul ONRC un cod CAEN care să asigure corespondența dintre capacitatea de exercitare profesională și serviciile solicitate sau, în cazul persoanei fizice, îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru exercitării profesiei de asistent medical în regim independent (certificat de înregistrare fiscală).

- Titlu oficial de calificare de asistent medical generalist
- Certificat de membru al OAMMR vizat pe anul 2019;
- Declarație pe proprie răspundere că nu se găsesc în vreunul dintre cazurile de nedemnitate sau incompatibilitate prevăzute OUG 144/2008 (pentru persoana fizică autorizată/independentă);
- Polită de asigurare de răspundere civilă profesională – asistent medical generalist.
- Adeverință eliberată de medicul de familie că sunt apți din punct de vedere medical pentru exercitarea profesiei de asistent medical generalist, moașă și asistent medical.

- Vechime minim 1 an pe postul de asistent medical generalist cu activități în blocul operator.

CONDIȚII FINANCIARE:

Oferta financiară se va exprima în lei. Oferta va include toate costurile, directe și indirecte, legate de prestarea serviciilor.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: cel mai bun raport calitate-preț.

Factorii de evaluare a ofertei și punctajul aferent acestora sunt următoarele:

- Prețul – pondere 40% din evaluarea ofertei, punctajul maxim de 40 de puncte obținându-se pentru prețul cel mai mic (prețul minim). Formula de calcul pentru punctajul obținut de celelalte prețuri va fi următoarea: Punctaj (preț ofertat) = (preț minim/preț ofertat) x punctaj maxim alocat;
- Pregătire practică de specialitate – pondere 60% din evaluarea ofertei, punctajul maxim de 60 de puncte obținându-se în urma verificării aptitudinilor profesionale într-o probă practică.

CONDIȚII DE PLATĂ: Plata se va face pe baza de factură fiscală și în baza raportului de activitate referitor la calitatea/cantitatea serviciilor prestate lunar. Plata se va efectua prin ordin de plată în contul prestatorului, în termen de maxim 60 de zile de la data înregistrării facturii la autoritatea contractantă. Factura emisă va fi predată/transmisă, în original, la sediul autorității contractante. Nu se admite efectuarea de plăți în avans.

CONDIȚII DE PRESTARE: Fără alte costuri pentru achizitor, la sediul autorității contractante conform planificării serviciilor/programului orar al secției.

PREZENTAREA OFERTEI:

Oferta se va depune la registratură până la data de 12.08.2019, ora 14⁰⁰, cu menționarea “ Oferta tehnica si financiara privind anunțul nr. 74-1288/05.08.2019” și va fi însoțită de copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor de calificare, semnate cu mențiunea “conform cu originalul” .

Ofertele sosite după termenul menționat mai sus nu vor fi luate în considerare.

Verificarea aptitudinilor profesionale va avea loc în data de 13.08.2019, ora 09³⁰.

Relații suplimentare se pot solicita în scris la adresa de email: marketing@smuct.ro sau la numărul de telefon 0241/695.366, în intervalul Luni-Vineri, între orele 08:00 – 15:00.

Întocmit.

P.c.c. Iordache Bianca

